

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИВАНОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПИЩЕВОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ**

СОГЛАСОВАНО

Парикмахерская
ИП Новиков Д. В.

Д. В. Новиков



УТВЕРЖДАЮ

Директор ОГБПОУ ИКПП
Н. А. Гречин

Приказ

от

55/01-04
22.06.2017г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

производственной практики по профессиональному модулю

ПМ 01 Выполнение стрижек и укладок волос

по профессии СПО ППКРС

43.01.02 Парикмахер

Иваново

2017

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. Паспорт рабочей программы производственной практики	4
2. Результаты освоения рабочей программы производственной практики	5
3. Структура и содержание производственной практики	6
4. Условия реализации программы производственной практики	8
5. Контроль и оценка результатов освоения программы производственной практики	9

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы.

Рабочая программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО ППКРС по профессии 43.01.02 Парикмахер

1.2. Цели и задачи производственной практики: закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений обучающихся по изучаемой профессии, развитие общих и профессиональных компетенций, освоение современных производственных процессов.

Требования к результатам освоения учебной практики.

В результате прохождения производственной практики в рамках профессионального модуля обучающийся должен **приобрести практический опыт работы:**

- подготовительных работ по обслуживанию клиентов.
- мытья волос и профилактический уход за ними.
- классических и салонных стрижек (женские, мужские)
- укладки волос.
- бритья и стрижки усов, бороды, бакенбард.
- заключительных работ по обслуживанию клиентов.

1.3. Количество часов на освоение программы производственной практики.

Рабочая программа рассчитана на прохождение студентами практики в объеме 84 часа.

Распределение разделов и тем по часам приведено в тематическом плане.

Базой практики является учебная парикмахерская и предприятия Иванова и Ивановской области .

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения рабочей программы производственной практики является освоение обучающимися профессиональных и общих компетенций в рамках модулей ОПОП СПО ППКРС по основным видам профессиональной деятельности (ВПД):

- подготовительных работ по обслуживанию клиентов.
- мытья волос и профилактический уход за ними.
- классических и салонных стрижек (женские, мужские)
- укладки волос.
- бритья и стрижки усов, бороды, бакенбард.
- заключительных работ по обслуживанию клиентов.

Код ПК	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.
ПК 1.2	Выполнять мытьё волос и профилактический уход за ними.
ПК 1.3	Выполнять классические и салонные стрижки (женские, мужские)
ПК 1.4	Выполнять укладки волос.
ПК 1.5	Выполнять бритьё и стрижку усов, бороды, бакенбард.
ПК 1.6	Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.

Код ОК	Наименование результата обучения
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов её достижения, определённых руководителем.
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Объем производственной практики и виды учебной работы

Вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку	Объем часов
Всего занятий	84
в том числе:	
Лекции	-
Выполнение обязанностей на рабочих местах	84
Выполнение обязанностей на рабочих местах в подразделениях организации	-
Промежуточная аттестация в форме экзамена	

3.2. Тематический план и содержание производственной практики ПМ.01 «Выполнение стрижек и укладок волос»

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и видов работ производственной практики	Содержание материала производственной практики	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 1 Подготовительные работы по обслуживанию клиентов	Содержание Ознакомление с деятельностью предприятия Краткая характеристика Вводный инструктаж по охране труда и пожарной безопасности. Инструктаж на рабочем месте по охране труда и пожарной безопасности. Изучение мероприятий по безопасному выполнению работ Вводная экскурсия на предприятии	6	2
Тема 2 Мытьё волос и профилактический уход за ними.	Содержание Отработка выбора моющих средств, применение моющих средств. Отработка последовательности мытья головы, назначения мытья головы.	6	2
Тема 3 Классические и салонные стрижки (женские, мужские).	Содержание Отработка приемов владения инструментом при стрижке волос; технологии приёма снятия волос «на пальцах», тушевка, окантовка, градуировка; технологии выполнения стрижек: «Наголо» «Бокс, Полубокс, Спортивная»; технологии выполнения стрижки «Молодежная» (мужская, женская); женских и мужских модельных стрижек; технологии выполнения салонных стрижек (женских, мужских)	30	2
Тема 4 Укладка волос	Содержание Отработка основных правил при работе с феном и брашингом; последовательности выполнения укладки волос на бигуди (классический способ); правил накручивания волос на различные виды бигуди	30	2
Тема 5 Бритьё и стрижка усов, бороды, бакенбард.	Содержание Отработка безопасных приёмов при организации рабочего места при выполнении бритья ; приемов бритья усов, бороды, бакенбард	6	2
Тема 6 Заключительные работы по обслуживанию клиентов.	Содержание Отработка правил проведения заключительных работ	6	2
Всего		84	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Программа производственной практики реализуется в учебной парикмахерской и на предприятиях Иванова и Ивановской области. Оборудование учебного кабинета и рабочих мест:

Оборудование и материалы:

- парикмахерские кресла,
- зеркала,
- столики для инструментов и препаратов,
- мойка для мытья волос,
- сушиары,
- стерилизаторы,
- бактерицидные лампы,
- климатон,
- кондиционер,
- водонагреватель,
- профессиональные препараты.

Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Алешина Н.П. Материаловедение. – М., 2006
2. Константинов А.В. Парикмахерское дело. – М., 2005
3. Кулешкова О.Н. Технология и оборудование парикмахерских работ. – М., 2007
4. Кулешкова О.Н. Основы дизайна прически. – М., 2007
5. Печенкина Э.П. Охрана труда на предприятиях бытового обслуживания. – М.: Легпромбытиздат. – 2008.
6. Фатыхов Д.Ф. Охрана труда в торговле, общественном питании, пищевых производствах в малом бизнесе и быту. – М., 2009.
7. Кац А.Л. Санитария и гигиена парикмахерского дела. – М., 2007
8. Константинов А.В. Технология парикмахерских работ. – М., 2007
9. Корнеев В.Д. Окраска волос и прическа. – М., 2006.
10. Корнеев В.Д. Моделирование и художественное оформление прически. – М., 2009.
11. Кравец Л.В. Модные стрижки и прически. – Ростов-на-Дону, 2009
12. Константинов А.В. Основы парикмахерского дела. – М., 2008.
13. Аршавская Н.М. Мода, вкус, красота. – М.: Профиздат. – 2006.
14. Войцеховская А.Л. Косметика сегодня. – М., 2007.
15. Гончарова Т.А. Секреты красоты. – М., 2007.
16. Олешко Е.М. Уроки косметики. – Екатеринбург, 2005.
17. Сыромятникова И.В. Искусство грима и прически. – М., 2008.
18. Энциклопедия красоты и хорошего самочувствия, 2006.
19. Сыромятникова И.В. История прически. – М., 2007.
20. Марьина И.Н. Малая энциклопедия парикмахера. – Ростов-на-Дону, 2009.
21. Торлецкая Т.А. Парикмахерское искусство. – Санкт-Петербург, 2009.

Дополнительные источники:

1. Н.П. Грибалева, И.Г. Игнатьев «Бизнес-план: практическое руководство по составлению». С.-П., 2009.
2. Э. Блеквелл «Как составить бизнес-план». М., 2006.
3. Л.П. Дашков, Е.Б. Тютюкина «Как преуспеть в бизнесе». М., 2008.
4. Попов В.М. «Сборник бизнес-планов с комментариями и рекомендациями». М., 2009.

5. Э.А. Уткин, А.И. Кочеткова «Бизнес-план». М., 2006.
6. А.В. Константинов «Как стать парикмахером». М., 2005.
7. Г. Франке, Р. Старке, К. Унзинн «Искусство парикмахера». М., 2009.
8. Б.М. Файнер, Д.П. Биллеп «Пособие мастера-парикмахера». Киев, 2009.
9. Н.М. Волчек «Современная энциклопедия для девочек». Минск, 2008.
10. Марьина И.П. малая энциклопедия парикмахера М.2008.
11. Романенко Л. Причёски, М.2008.
13. Женский журнал Arabio.RU 2010.
14. Журналы «ДОЛОРЕС» - 2008/2009
15. «388 причесок» Эдда Кноффнера М.2008
16. О.А. Панченко «Стрижка, прическа, моделирование» М. 2008 г.
17. О.А. Панченко «Элегантные прически» М.2008 г.
18. О.А. Сорокина «Энциклопедия домашнего парикмахера и визажиста» М. 2008г.
19. А.С. Васильев «Парикмахерское искусство» М. 2000 г.
20. Б.Г. Филимонов «Тысяча и одна прическа» М. 2009 г.

Интернет-ресурсы

1. <http://www.arabio.ru/hair>
2. http://ru.wikipedia.org/wiki/Наращивание_волос
3. <http://www.hairdesign.ru/hair-extensions.html>
4. www.fashion.ru
5. www.mirvolos.com

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется преподавателем в форме экзамена.

По завершению практики обучающийся проходит квалификационные испытания (экзамен), которые входят в комплексный экзамен по профессиональному модулю. Квалификационные испытания проводятся в форме выполнения практической квалификационной работы, содержание работы должно соответствовать определенному виду профессиональной деятельности, сложность работы должна соответствовать уровню получаемой квалификации. Для проведения квалификационного экзамена формируется комиссия, в состав которой включаются представители лица и предприятия, результаты экзамена оформляются протоколом.

Результаты освоения общих и профессиональных компетенций по каждому профессиональному модулю фиксируются в документации, которая разрабатывается образовательным учреждением самостоятельно.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Выполнять подготовительные	Знает деятельность предприятия, краткую характеристику предприятия, пожарную безопасность предприятия	Аттестация в форме экзамена

работы по обслуживанию клиентов.	Соблюдает правила безопасности труда эксплуатации оборудования . Контролирует процесс.	
ПК 1.2 Выполнять мытьё волос и профилактический уход за ними.	Осуществляет выбор моющих средств, применение моющих средств. Осуществляет мытьё головы. Контролирует процесс мытья головы	
ПК 1.3 Выполнять классические и салонные стрижки (женские, мужские)	Осуществляет правильное владение инструмента при стрижке волос; технологии приёма снятия волос «на пальцах», тушевка, окантовка, градуировка; технологии выполнения стрижек: «Наголо» «Бокс, Полубокс, Спортивная»; технологии выполнения стрижки «Моложежная» (мужская, женская); женских и мужских модельных стрижек; технологии выполнения салонных стрижек (женских, мужских) Контролирует процесс выполнения классических и салонных стрижек (мужских и женских)	
ПК 1.4 Выполнять укладки волос	Осуществляет основные правила при работе с феном и брашингом; последовательность выполнения укладки волос на бигуди (классический способ); правила накручивания волос на различные виды бигуди Контролирует процесс.	
ПК 1.5 Выполнять бритьё и стрижку усов, бороды, бакенбард	Осуществлять безопасные приёмы при организации рабочего места при выполнении бритья ; приемов бритья усов, бороды, бакенбард: выполнять бритьё и стрижку усов, бороды и бакенбард. Контролирует процесс бритья и стрижку усов, борды и бакенбард.	
ПК 1.6 Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.	Осуществлять заключительные работы с соблюдением техники безопасности. Контролировать процесс заключительных работ.	

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрирует интерес к будущей профессии	Аттестация в форме экзамена
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов её достижения, определённых	- выбирает и применяет методы и способы решения профессиональных задач в области парикмахерского искусства	

руководителем.	- оценивает эффективность и качество выполнения	
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	- анализируют рабочую ситуацию, осуществляют текущий и итоговый контроль, дают оценку своей работе, корректируют собственную деятельность, несут ответственность за результат своей работы.	
ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	- осуществляет эффективный поиск необходимой информации; - используют различные источники, включая электронные	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- работают с ПК и интернетом	
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	- взаимодействуют с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения	
ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)	-ориентация на воинскую службу с учетом профессиональных знаний; -соблюдает правила внутреннего распорядка учебного учреждения.	

Содержание производственной практики ПМ.01 «Выполнение стрижек и укладок волос»

Код профессиональных компетенций	Наименования тем, разделов	Виды работ по ПМ 01 «Выполнение стрижек и укладок волос»	Количество часов
1	2	3	
ПК 1.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.	- ознакомление с оборудованием предприятия	В дневнике- отчете описать краткую характеристику предприятия, виды инструктажей, требования техники безопасности при эксплуатации парикмахерского оборудования	4
ПК 1.2. Выполнять мытьё волос и профилактический уход за ними.	-выполнение выбора моющих средств, применение моющих средств. -выполнение последовательности мытья головы, назначения мытья головы.	В дневнике- отчете описать моющие средства и их применение на производственной практике.	6
ПК 1.3 Выполнять классические и салонные стрижки (женские, мужские)	-выполнение владения инструментом при стрижке волос; технологии приёма снятия волос «на пальцах», тушевка, окантовка, градуировка; технологии выполнения стрижек: «Наголо» «Бокс, Полубокс, Спортивная»; технологии выполнения стрижек «Моложежная» (мужская, женская); женских и мужских модельных стрижек; технологии выполнения стрижек «Моложежная» (мужская, женская); женских и мужских модельных стрижек; технологии выполнения салонных стрижек (женских, мужских)	В дневнике- отчете описать правила приемов владения инструментом при стрижке волос; технологии приёма снятия волос «на пальцах», тушевка, окантовка, градуировка; технологии выполнения стрижек: «Наголо» «Бокс, Полубокс, Спортивная»; технологии выполнения стрижек «Моложежная» (мужская, женская); женских и мужских модельных стрижек; технологии выполнения салонных стрижек (женских, мужских)	30

ПК 1.4 Выполнять укладки волос.	- выполнение укладки волос с феном и брашингом; укладки волос на бигуди (классический способ); накручивания волос на различные виды бигуди	В дневнике- отчете описать основные правила при работе с феном и брашингом; последовательность выполнения укладки волос на бигуди (классический способ); правила накручивания волос на различные виды бигуди	30
ПК 1.5 Выполнять бритьё и стрижку усов, бороды, бакенбард.	- выполнение приёмов бритья усов, бороды, бакенбард	В дневнике- отчете описать технологию бритья усов, бороды, бакенбард	6
ПК 1.6 Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.	- выполнение заключительных работ	В дневнике- отчете описать заключительные работы по обслуживанию клиентов.	6
ВСЕГО часов			84